

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

Neringos sporto mokykla  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Norbertas Airošiaus  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

## **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-01-21 Nr. 1

(data)

Neringa

(sudarymo vieta)

### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

- 2019 m. Neringos sporto mokykla metus pradėjo mokyklos 40-ies metų jubiliejaus renginiu, kuriame susirinko skirtingų kartų buriuotojai, dalijosi savo patirtimi ir peržvelgė 40 metų istoriją.
- 2019 m. Neringos sporto mokykla nuosekliai formavo teigiamą požiūrį į sveikatą, aktyvias, savimi ir savo gebėjimais pasitikinčias asmenybes. Mokyklos darbuotojai ėmėsi labai svarbios lyderystės organizuojant masines buriavimo, orientavimosi sporto dienas ir naktines bei futbolo varžybas. Ypatingai daug buriuotojų dalyvavo tarptautinėje Lietuvos Respublikos buriavimo ir VI. ir V. Mamontovų atminimo „Vėtrungės“ taurės varžybose (virš 140 buriuotojų).
- Į ugdymo programas priimti 67 mokiniai.
- Kryptingas darbas padėjo mokyklos mokiniams pasiekti aukštų pasiekimų buriavimo sporte. Per 2019 m. Neringos buriuotojai iškovojo 27 prizines vietas (13 LR čempionatuose). Neringos sporto mokyklos mokiniai ir Optimist ir Laser rinktinėse.
- Įsigytu nauju mikroautobusu pagerintos sportininkų sąlygos vykti į įvairias varžybas ir treniravimosi stovyklas. LR jaunių čempionate vienu metu dalyvavo didžiausia 17 Neringos buriuotojų komanda.
- Mokykla įsigijo 40 Optimist ir Laser burių, kurios padės Neringos buriuotojams varžytis naudojant naujausią inventorių. Šiam inventoriui įsigyti sporto rėmimo fondas finansavo Neringos sporto mokyklos projektą „Jaunųjų buriuotojų ugdymo sistemos tobulinimas“(daugiau nei 15000 Eur).
- Parengtos naujos orientavimosi trasos Nidoje ir Juodkrantėje. Naudojant pažangias lazerines technologijas atnaujintas Nidos žemėlapis. Įrengta nauja orientavimosi trasa Nidoje, o Juodkrantėje 2020 m. Todėl 2020 m. atnaujintas orientavimosi žaidimas pritrauks daugiau žaidėjų.
- Suorganizuotos bendruomenės dienos, edukacinės veiklos (pažintinės dienos), fizinio aktyvumo stovyklos.
- Neringos sporto mokyklos kartu su partneriais organizavo 15 fizinio aktyvumo ir sporto stovyklų. Įgyvendintos bendros Optimist ir Laser buriuotojų stovyklos siekiant pasiruošti atstovauti Lietuvai tarptautinėse varžybose.
- Sklandžiam jachtų nuleidimui įrengtas jachtų tiltelis, mokiniams įrengta nauja hamakų poilsio zona.
- Siekiant dominti mokinius buriavimo ir orientavimosi sportu mokykloje įrengta interaktyvi edukacinė erdvė.

- Padidėjo tėvų įsitraukimas į įvairias mokyklos veiklas per bendruomenės dienas, padedant tvarkyti inventorių, Neringos aplinką, išvykas į varžybas. Su tėvais nuolat vedami individualūs pokalbiai bei konsultacijos.
- Dalyvaujant „Lyderių laikas“ projekte pagerintas mokyklos darbuotojų socialinis kapitalas per naujų ugdymo formų išbandymą, bendradarbiavimą, stažuotių ir mokymų patirtis, iniciatyvas.
- Mokyklos veikla, mokinių pasiekimai, naujienos nuolat viešinami mokyklos tinklapyje, facebook paskyroje, spaudoje.
- Nuosekliai dirbama su buriavimo asociacijomis sprendžiant buriuotojų meistriškumo tobulinimo klausimus.
- Padidinus mokyklos tinklaveikos mastą ir socialinių partnerių skaičių 2020 m. suderintos naujos buriavimo varžybos ir stovyklos Neringoje.
- Mokyklos veiklos plėtrai labai padeda bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, atviros ir bendros treniruotės, renginiai, projektai.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Parengti garbės galerijos projektą.	Pateikti derinimui garbės galerijos projektą.	Patvirtintas projektas.	Suderintas ir patvirtintas projektas
Parengti Neringos sporto mokyklos atletinio sporto rengimo programą.	Įgyvendinta atletinio rengimo programa.	1. Parengta programa ir ji registruota KTPRR; 2. Suorganizuota 1 atletinio rengimo stovykla.	Programa užregistruota KTPRR ir įgyvendinta spalio mėn.
Įgyvendinti pokyčio projektą, nukreiptą į besimokančiojo sėkmę, dalyvaujant LL3 projekte.	Įgyvendintas pokyčio projektas, orientuotas į mokymosi pasiekimų gerinimą.	2019 m. I–IV ketvirčiai. 1. Įrengta interaktyvi edukacinė erdvė Neringos sporto mokykloje; 2. Dalyvauta ne mažiau nei dviejose stažuotėse ir ne mažiau nei 70 % Mokyklų lyderystės iniciatyvų renginiuose; 3. Parengtas pokyčio projekto rezultatų sklaidos bei tvarumo užtikrinimo planas.	Įrengta edukacinė erdvė. Dalyvauta stažuotėse ir mokyklų lyderystės renginiuose. Mokyklos galimybės pristatytos regioninėje konferencijoje. Pateikta tyrimu pagrįsti pokyčio projekto priemonės tvarumo planui.

### 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
Nėra	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Parengta projektinė paraiška Sporto rėmimo fondui naujo inventoriaus įsigyjimui.	Projektas finansuotas. Mokykla įsigijo 40 naujų burių.
Parengtos vaikų vasaros stovyklos programos su jūrų skautų programos elementais.	Įgyvendintos dieninės vasaros stovyklų programos.
Parengtas magistro tiriamasis darbas „Bendrojo ugdymo mokyklų tinklaveikos sėkmės veiksniai“	Surasti nauji mokyklos partneriai, pasiūlytos naujos veiklos mokyklos partneriams ir Neringos mokiniams, papildytas Neringos LL3 kūrybinės komandos projekto tvarumo planas.
Įdiegta virtualaus serverio paslauga ir bendradarbiavimo platforma Office365.	Užtikrintas BDAR nuostatų įgyvendinimas naudojant IS.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Nėra			

**III SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

Tėvų konsultavimas

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)2019-01-21  
(data)

**IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mokykloje – mokyklos tarybos\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(data)įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos savininko teises ir  
 pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
 pareigos)

 \_\_\_\_\_  
 (parašas)

 \_\_\_\_\_  
 (vardas ir pavardė)

 \_\_\_\_\_  
 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_ .

### IV SKYRIUS

#### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
Stiprinti trenerių gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi.	Organizuojamas sistemingas ir kryptingas trenerių mokymasis. Treneriai mokosi drauge ir vieni iš kitų. Gerėja treniruočių kokybė.	Per metus organizuoti ne mažiau kaip 2–3 mokymai, 2 metodinės dienos, 1 mokymosi vizitas į kitą mokyklą. Visi treneriai per metus veda ne mažiau kaip 2 atviras treniruotes, kurios aptariamoms ir pateikiama rekomendacijų, ką tobulinti.
Parengti Neringos sporto mokyklos mokinių istorijų knygą.	Sudaryta darbo grupė, paskirstytos funkcijos.	Preliminarus knygos maketas.
Kūrybinės komandos LL3 projekto tęstinumas	Naujos tinklaveikos formos tarp ugdymo įstaigų.	Konsultacijos IKT priemonių taikymo bendradarbiavimui.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nepakankamas įstaigos finansavimas
10.2. Žmogiškųjų išteklių trūkumas

 \_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos savininko teises ir  
 pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
 pareigos)

 \_\_\_\_\_  
 (parašas)

 \_\_\_\_\_  
 (vardas ir pavardė)

 \_\_\_\_\_  
 (data)

Susipažinau.

 \_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

 \_\_\_\_\_  
 (parašas)

 \_\_\_\_\_  
 (vardas ir pavardė)

 \_\_\_\_\_  
 (data)